MINISTERUL MEDIULUI
AL REPUBLICII MOLDOVA

AGENȚIA „MOLDSILVA"

МИНИСТЕРСТВО
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

АГЕНСТВО „MOLDSILVA"

ORDIN

mun. Chișinău

11 februarie 2022 nr. 49

Cu privire la aprobarea Planului de integritate a Agenției „Moldsilva" și entităților silvice din subordinea acesteia privind acțiunile ce urmează a fi realizate pentru perioada semestrului I al anului 2022

Întru executarea recomandărilor Centrului Național Anticorupție, asigurarea lichidării neajunsurilor indicate în *Raportul final de monitorizare a implementării Planului de integritate a Agenției „Moldsilva" și entitățile subordonate, elaborat ca rezultat al raportării din data de 10.12.2021, considerat de CNA eșuat din motive imputabile Agenției,* precum și în temeiul art.27 al Legii integrității nr.82/2017 și capitolului II SNCI nr.9 „*Managementul riscurilor*" al Standardelor naționale de control intern în sectorul public aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor nr.189/2015, în temeiul pct. 12 subpct.10) a Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Agenției „Moldsilva", structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acesteia, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.150/2010, cu ulterioarele modificări,

ORDON:

1. Se aprobă Planul de integritate a Agenției „Moldsilva" și entităților silvice din subordinea acesteia privind acțiunile ce urmează a fi realizate pentru perioada semestrului I al anului 2022, conform anexei.

2. Se atribuie Direcției juridice a Agenției „Moldsilva" monitorizarea, controlul executării prezentului ordin și raportarea implementării acțiunilor din Plan către conducerea Agenției și Centrul Național Anticorupție.

3. Conducătorii subdiviziunilor aparatului central a Agenției „Moldsilva", lunar până la data de 05 a următorii luni, vor prezenta raport asupra implementării acțiunilor din Planul de integritate, Direcției juridice din cadrul Agenției „Moldsilva".

14 02 55 22

4. Directorii subdiviziunilor Agenției „Moldsilva", lunar până la data de 05 a următorii luni, vor prezenta raport asupra implementării acțiunilor din Planul de integritate, Direcției juridice din cadrul Agenției „Moldsilva".

5. Serviciul E-Transformare, va asigura publicarea Planului de integritate pe pagina web oficială a Agenției „Moldsilva", moldsilva.gov.md, în termen de 3 zile de la aprobarea acestuia, la compartimentul „Combaterea corupției".

6. Directorii subdiviziunilor Agenției „Moldsilva", vor asigura publicarea Planului de integritate pe paginile web oficiale a Întreprinderilor Silvice, în termen de 3 zile de la recepționarea acestuia.

7. Se atribuie sarcina asigurării executării Planului de integritate directorilor adjuncți a Agenției, conducătorilor subdiviziunilor aparatului central a Agenției, precum și directorilor Întreprinderilor Silvice din subordinea Agenției.

8. Serviciul secretariat și managementul documentelor va aduce la cunoștință prezentul ordin sub semnătură tuturor șefilor de subdiviziuni din aparatul central a Agenției și va transmite ordinul cu anexa, prin intermediul poștei electronice guvernamentale, tuturor entităților silvice subordonate Agenției.

9. Neexecutarea prevederilor prezentului ordin și a sarcinilor impuse în Planul de integritate, în termenii stabiliți, constituie abatere și atrage după sine răspundere disciplinară.

10. Controlul asupra executării prezentului ordin mi-l asum.

Director **Vadim STÎNGACI**

AGENȚIA "MOLDSILVA" IDNO 1006601000255 REPUBLICA MOLDOVA, mun. CHIȘINĂU

APROBAT:

Vadim STÎNGACI,
Director, Agenția „Moldsilva"
L.Ș. „11" 02 2022

Anexă la Ordinul Agenției nr. 49 din 11.02 2022

PLANUL DE INTEGRITATE AL AGENȚIEI „MOLDSILVA"
și entităților silvice din subordinea acesteia
privind acțiunile ce urmează a fi realizate pentru perioada I semestru anul 2022
(în vederea implementării acțiunilor restante din Planul de integritate 2020 – 2021, considerat eșuat)

Acțiuni	Sub-acțiuni	Termen de realizare	Riscuri	Indicatori de produs / rezultat	Responsabil	Costul acțiunii/ Sursa de finanțare
1	2	3	4	5	6	7
***Obiectivul nr.1* – Consolidarea climatului de integritate instituțională**						
1.1 Recrutarea, angajarea și promovarea în cadrul Agenției „Moldsilva" și subdiviziunilor acesteia, în bază de concurs și în conformitate cu criteriile de transparență și obiectivitate de selectare. Neadmiterea favoritismului. (Acțiunea 1.1, 1.2 și 1.5 din Planul precedent comasate)	1.1.1 Elaborarea regulamentelor de organizare și desfășurare a concursurilor de recrutare și angajare în conformitate cu criteriile de transparență și obiectivitate de selectare a participanților.	Permanent	1. Repartizarea incorectă a sarcinilor și responsabilităților între angajații subdiviziunilor; 2. Nerespectarea termenilor de elaborare și aprobare a actelor departamentale; 3. Schimbări în preocupările conducerii;	1. Crearea Comisiei de evaluare a dosarelor participanților la funcțiile vacante din cadrul Î.S. conform pct. 12 subpct.6 din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției „Moldsilva", aprobat prin H.G. nr.150/2010; 2. Acte elaborate, aprobate și implementate; 3. Fișe de post revizuite	SRU E-Transformare DJ	Nu necesită implicații financiare
	1.1.2 Monitorizarea și verificarea corectitudinii respectării prevederilor Codului muncii nr.154/2003 la angajarea personalului enumerate la pct.12 subpct.6 lit. b) – f) (*pentru Întreprinderile Silvice*) și pct.12 subpct.6 lit. b) – d) (*pentru Instituțiile Publice*) din Regulamentul privind organizarea și					

	funcționarea Agenției „Moldsilva", aprobat prin H.G. nr.150/2010;		4. Abilități insuficiente de sistematizare și analiză a informației; 5. Modificarea legislației; 6. Riscul coruperii pasive/ active; 7. Riscul favoritismului.	și aprobate; 4. Anunțuri plasate pe pagina web al instituției în corespundere cu art.11 alin.(2) din Legea integrității nr.82/2017; 5. Procedură clar definită de angajare a personalului enumerat la pct.12 alin.(6) lit. b) – f) (*pentru Întreprinderile Silvice*) și pct.12 alin.(6) lit. b) – d) (*pentru Instituțiile Publice*) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției „Moldsilva", aprobat prin H.G. nr.150/2010;		
	1.1.3 Conformarea la cerințele stipulate la art.11 alin.(2) lit. a) din Legea integrității nr.82/2017;					
	1.1.4 Elaborarea actului administrativ de stabilire a regulilor de organizare și desfășurare a concursului public în cadrul entității. Instituirea procedurii de angajare în posturile enumerate în pct.12 alin.(6) lit.b-f) b) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției „Moldsilva".					
	1.1.5 Crearea comisiei de evaluare a dosarelor participanților la funcțiile vacante din cadrul Î.S. conform pct. 12 subpct.6 din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției „Moldsilva", aprobat prin H.G. nr.150/2010;					
1.2 Completarea paginii web oficiale a Agenției „Moldsilva" - moldsilva.gov.md, cu informații despre activitatea acesteia (bugetul entității, planul de achiziții publice, proiecte investiționale, rapoarte de activitate, planuri de dezvoltare, etc.), informații de interes public. *Asigurarea transparenței activității în conformitate cu H.G. nr.188/2012.*	1.2.1 Elaborarea și Aprobarea Regulamentului cu privire la drepturile și obligațiile agenților publici în procesul de furnizare a informațiilor. 1.2.2 Desemnarea structurii/ persoanelor responsabili de furnizarea informațiilor oficiale.	Trimestrul I anul 2022	1. Schimbări în preocupările conducerii; 2. Riscuri tipice de corupție; 3. Prezentarea unor informații neactualizate; 4. Depășirea termenilor legale de prezentare a informației; 5. Riscul scurgerii informației cu accesibilitate limitată.	1. Regulament elaborat și aprobat; 2. Persoane desemnate.	E-Transformare SRU DJ Toate subdiviziunile	Nu necesită implicații financiare

(Acțiunea 1.12 și 1.13 realizate parțial, cumulate)						
1.3 Conformarea la cerințele Planului sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul protecției mediului pentru anii 2018 – 2020 aprobat prin H.G. nr.1206/2018. (Acțiunea 1.15 realizată parțial)	1.3.1 Activități preparatorii în vederea elaborării modificărilor la Codul silvic nr.887/1996; 1.3.2 Inițierea propunerilor, de modificare a actelor normative în domeniul gestionării gospodăriei silvice, aprobate prin HG nr.740/2003. (Acțiunea 2.5 nerealizată)	Semestrul I anul 2022	1. Tergiversarea examinării Proiectului Codului silvic; 2. Repartizarea incorectă a sarcinilor și responsabilităților între angajații subdiviziunilor; 3. Abilități insuficiente de sistematizare și analiză a informației; 4. Modificarea legislației; 5. Schimbări în preocupările conducerii.	1. Propuneri de modificare a Codului silvic elaborate și înaintate Ministerului Mediului; 2. Publicarea pe pagina web al Agenției a Codului silvic aprobat; 3. Grup de lucru creat; 4. Propuneri elaborate și înaintate în adresa Ministerului Mediului.	Directorii adjuncți DFFAPRP DJ SVPPS SPPGF SGCV E-Transformare ICAS	Nu necesită implicații financiare
1.4 Asigurarea respectării regimului juridic al cadourilor.	1.4.1 Revizuirea Ordinului cu privire la crearea comisiei de evaluare a cadourilor în cadrul Agenției și a Î.S..	Trimestrul I anul 2022	1. Repartizarea incorectă a sarcinilor și responsabilităților între angajați; 2. Abilități insuficiente de lucru cu paginile web; 3. Nerespectarea termenilor de plasare pe paginile web a Registrelor menționate; 4. Lipsa resurselor umane; 5. Riscul abuzului de serviciu.	1.Ordine revizuite, elaborate și puse în aplicare; 2.Comisii de evaluare a cadourilor create; 3.Registre instituite și completate; 4.Paginile web actualizate.	E-Transformare Directorii Î.S. DJ (*revizuire/ elaborare*)	Nu necesită implicații financiare
	1.4.2 Elaborarea Regulamentului și a Registrului de evidență a cadourilor admisibile și a Registrului de evidență a cadourilor inadmisibile în cadrul Agenției și a Î.S.	Trimestrul I anul 2022				
	1.4.3 Actualizarea și completarea în cadrul Agenției „Moldsilva" și a Întreprinderilor Silvice din subordine a Registrelor sus menționate.	Permanent				

	1.4.4 Menținerea și actualizarea trimestrială a paginii web al Agenției – www.moldsilva.gov.md, precum și a paginilor web a Întreprinderilor Silvice, a Registrelor sus menționate.	Permanent				
Obiectivul nr.2 – Îmbunătățirea procesului de asigurare a pazei fondului forestier						
2.1 Analiza oportunității elaborării unui glosar pentru definirea noțiunilor/termenilor specifici domeniului silvo – cinegetic. (Acțiunea 2.2 nerealizată)	2.1.1 Elaborarea listei/glosarului/ dicționarului de definire a noțiunilor specifice domeniului silvo - cinegetic. 2.1.2 Publicarea pe pagina web al Agenției, ICAS și Î.S. a glosarului de definire a noțiunilor specifice domeniului silvo – cinegetic.	Semestrul I anul 2022	1. Nerespectarea termenilor de elaborare a listei /glosarului/dicționarului; 2. Prezentarea unor informații neactualizate; 3. Abilități insuficiente de elaborare a listei/glosarului/ dicționarului; 4. Factorul uman; 5. Nerespectarea termenilor de plasare pe paginile web a listei/glosarului/ dicționarului.	1. Listă/glosar/dicționar ce ar explica termenii specifici utilizați în silvicultură elaborat; 2. Listă/glosar/dicționar publicat pe paginile web oficiale a Agenției, ICAS și Î.S.	Directorii adjuncți DFFAPRP SVPPS SPPGF SGCV ICAS E-Transformare	Necesită implicații financiare
2.2 Inițierea propunerilor pentru abrogarea HG nr.183/1995 privind aprobarea Regulamentului Asociației de Stat pentru Silvicultură „Moldsilva". (Acțiunea 2.6 nerealizată)	2.2.1 Inițierea și înaintarea propunerilor în adresa Ministerului Mediului de abrogare a H.G. nr.183/1995 privind aprobarea Regulamentului Asociației de Stat pentru Silvicultură „Moldsilva";	Semestrul I anul 2022	1. Abilități insuficiente de sistematizare și analiză a informației; 2. Repartizarea incorectă a sarcinilor și responsabilităților; 3. Nerespectarea termenilor de elaborare a propunerilor; 4. Schimbări în preocupările conducerii;	1. Propuneri elaborate și înaintate în adresa Ministerului Mediului.	Directorii adjuncți DJ	Nu necesită implicații financiare
2.3 Elaborarea pentru întreprinderile subordonate a următoarelor documente-cadru: contractul individual de muncă, instrucțiunile de funcții/fișe de post, contractul de răspundere individuală deplină. (Acțiunea 2.10 nerealizată)	2.3.1 Revizuirea documentelor-cadru: contractul individual de muncă, instrucțiunile de funcții/fișe de post, contractul de răspundere individuală deplină	Trimestru I anul 2022	1. Repartizarea incorectă a sarcinilor și responsabilităților între angajații subdiviziunilor; 2. Nerespectarea termenilor de revizuire, elaborare și aprobare a actelor nominalizate; 3. Schimbări în	1. Acte revizuite, elaborate și aprobate.	SRU DJ	Nu necesită implicații financiare

			preocupările conducerii; 4. Abilități insuficiente de sistematizare și analiză a informației; 5. Modificarea legislației; 6. Riscul coruperii pasive/ active; 7. Riscul favoritismului.			
2.4 Revizuirea mecanismului de documentare și raportare a încălcărilor silvice cu monitorizarea riguroasă a rezultatelor. (Acțiunea 2.11 nerealizată)	2.4.1 Elaborarea/revizuirea Regulamentului privind mecanismul de documentare și raportare a încălcărilor silvice.	Semestrul I anul 2022	1. Repartizarea incorectă a sarcinilor și responsabilităților între angajații subdiviziunilor; 2. Nerespectarea termenilor de revizuire, elaborare și aprobare a actelor nominalizate; 3. Schimbări în preocupările conducerii; 4. Abilități insuficiente de sistematizare și analiză a informației; 5. Modificarea legislației; 6. Riscul coruperii pasive/ active; 7. Riscul favoritismului.	1. Elaborarea Regulamentului privind mecanismul de documentare și raportare a încălcărilor silvice; 2. Elaborarea modelelor – tip al Registrelor de evidență; 3. Elaborarea Ordinului de desemnare a persoanei responsabile.	Directorii adjuncți Directorii Î.S. DJ DFFAPRP SVPPS SPPGF SGCV	Nu necesită implicații financiare
***Obiectivul nr.3* – Creșterea gradului de percepere și conștientizare a standardelor de integritate de către angajații entității publice**						
3.1 Organizare de instruiri în domeniul integrității și anticorupție. Organizare de instruiri tematice în domeniul de specialitate pentru responsabilii din cadrul entităților subordonate. (Acțiunea 3.3 și 5.6 nerealizate)	3.1.1 Elaborarea planului tematic de instruire în domeniul anticorupției și privind măsurile de asigurare a climatului de integritate și realizarea acestuia prin organizarea și desfășurarea permanentă a instruirilor, cu atragerea la necesitate a specialiștilor în domeniu. 3.1.2 Instruirea angajaților Agenției „Moldsilva" și subdiviziunilor teritoriale cu referire la prevederile actelor normative în domeniul integrității profesionale. 3.1.3 Instruirea angajaților Agenției	Semestrul I anul 2022	1. Schimbări în preocupările conducerii; 2. Abilități insuficiente de sistematizare și analiză a informației din partea persoanelor instruite; 3. Abilități insuficiente a formatorilor; 4. Repartizarea incorectă a sarcinilor; 5. Mijloace financiare insuficiente pentru petrecerea instruirilor; 6. Riscuri tipice de	1. Plan elaborat, aprobat și coordonat; 2. Număr de instruiri organizate și desfășurate; 3. Numărul angajaților instruiți; 4. Instruiri organizate pentru membrii Consiliilor de administrație a Î.S.	Directorii adjuncți SRU DJ CNA	Necesită implicații financiare

	și a subdiviziunilor teritoriale privind metodologia de identificare și evaluare a riscurilor de corupție. 3.1.4 Instruirea angajaților Agenției și a subdiviziunilor teritoriale privind măsurile de asigurare a climatului de integritate.		corupție.			
	3.1.5 Lansarea campaniei "Păduri fără corupție"	Permanent	1. Schimbări în preocupările conducerii; 2. Abilități insuficiente de sistematizare și analiză a informației din partea persoanelor instruite; 3. Abilități insuficiente a formatorilor; 4. Repartizarea incorectă a sarcinilor; 5. Mijloace financiare insuficiente pentru petrecerea instruirilor; 6. Riscuri tipice de corupție.	1. Conferință de presă, de lansare a Campaniei; 2. Participarea la emisiuni radio - TV; 3. Mediatizarea cazurilor de rezonanță; 4. Promovarea liniilor anticorupție a Agenției "Moldsilva" și CNA\, 5.Difuzarea materialelor promoționale/ informative, pagina web, Facebook și Mass-Media; 6. Mese rotunde /seminare/ webinare cu angajații Agenției "Moldsilva" și entitățile silvice subordonate.	Directorii adjuncți Directorii Î.S. DJ DFFAPRP SVPPS SPPGF SGCV, CNA	Necesită implicații financiare
<u>Obiectivul nr.4</u> – Creșterea gradului de implementare a măsurilor anticorupție prin aprobarea planului de integritate și autoevaluare periodică						
4.1 Identificarea riscurilor și vulnerabilităților de fraudă și corupție specifice instituției, identificarea măsurilor de remediere a acestora, precum și monitorizarea/consolidarea integrității instituționale a Agenției și Î.S. (Acțiunea 4.2, 4.3 și 4.4 nerealizate) *Intensificarea controlului intern managerial de conformitate cu Ordinele,*	4.1.1 Identificarea riscurilor și vulnerabilităților de fraudă și corupție; 4.1.2 Identificarea măsurilor de remediere a vulnerabilităților de fraudă și corupție; 4.1.3 Monitorizarea/consolidarea integrității instituționale; 4.1.4 Intensificarea verificărilor inopinate de conformitate, reieșind din factorii de risc identificați în procesul de evaluare a riscurilor	Permanent	1. Repartizarea incorectă a sarcinilor și responsabilităților între angajați; 2. Nerespectarea termenilor de elaborare și aprobare a actelor departamentale; 3. Schimbări în preocupările conducerii; 4. Abilități insuficiente de sistematizare și analiză a	1. Analiza efectuată, propuneri înaintate; 2. Riscuri și vulnerabilități de fraudă și corupție identificate; 3. Elaborarea Registrului riscurilor de fraudă și corupție specifice entității; 4. Verificări inopinate efectuate; 5. Note/rapoarte	Directorii adjuncți DJ Directorii Î.S. SRU	Nu necesită implicații financiare

Regulamentele elaborate și puse în aplicare.	fraudă și corupție, precum și pe domeniul de activitate; 4.1.5 Intensificarea controlului intern managerial cu referire la planificarea activităților; 4.1.6 Generalizarea rezultatelor cu scoaterea în evidență a problemelor existente și identificarea soluțiilor de redresare a situației.		informației; 5. Modificarea legislației; 6. Riscuri tipice de corupție;	elaborate.		
Obiectivul nr.5* - *Consolidarea integrității instituționale a entităților publice din subordinea Agenției						
5.1 Actualizarea paginilor web a entităților subordonate cu asigurarea transparenței procesului de recrutare/angajare a personalului. (Acțiunea 5.1 și 5.3 realizate parțial)	5.1.1 Actualizarea paginilor web a Î.S.; 5.1.2 Plasarea anunțurilor de recrutare/angajare a personalul din cadrul Î.S.	Permanent	1. Repartizarea incorectă a sarcinilor și responsabilităților în cadrul Î.S.; 2. Schimbări în preocupările conducerii Î.S.; 3. Abilități insuficiente de lucru cu paginile web; 4. Nerespectarea termenilor de plasare pe paginile web. 5. Riscuri tipice de corupție.	1. Paginile Î.S. actualizare cu informații relevante; 2. Anunțuri de recrutare/angajare plasate pe paginile web al Î.S.	Directorii Î.S.	Nu necesită implicații financiare
5.2 Conformarea la cerințele Legii integrității nr.82/2017	5.2.1 Respectarea regimului juridic al cadourilor (art.16 alin.(5)); 5.2.2 Respectarea regimului juridic al influențelor necorespunzătoare (art.17 alin.(2)); 5.2.3 Asigurarea denunțării practicilor ilegale (Legea nr.122/2018 și H.G. nr.23/2020); 5.2.4 Gestionarea transparentă și responsabilă a patrimoniului (art.22 din Legea integrității, Legea CFPI nr.229/2010); 5.2.5 Asigurarea instruirii agenților publici cu privire la normele de etică și deontologie (SNCI nr.1 și art.23 alin.(2) Legea nr.82/2017); 5.2.6 Asigurarea publicării Codului de etică și deontologie pe	Permanent	1. Repartizarea incorectă a sarcinilor și responsabilităților între angajații subdiviziunilor; 2. Nerespectarea termenilor de elaborare și aprobare a actelor departamentale; 3. Schimbări în preocupările conducerii; 4. Abilități insuficiente de sistematizare și analiză a informației; 5. Modificarea legislației; 6. Riscul coruperii pasive/ active; 7. Riscul favoritismului. 8. Abilități insuficiente de	1. Numărul instruirilor agenților publici cu privire la normele de etică și deontologie; 2. Plasarea Codului de etică și deontologie pe paginile Agenției și Î.S.; 3. Numărul de certificate de cazier solicitate privind integritatea profesională în cadrul Agenției și Î.S.; 4. Numărul agenților publici informați contra semnătură despre posibilitatea de a fi supuși testului de	Directorii adjuncți Directorii Î.S. SRU E-Tansformare DJ	Nu necesită implicații financiare

	pagina web a Agenției și Î.S. (art.23 alin.(2)); 5.2.7 Solicitarea certificatului de cazier privind integritatea profesională în procesul de angajare a agentului public (art.11 alin.(2) lit. a) Legea nr.82/2017); 5.2.8 De a informa agenții publici, contra semnătură, despre posibilitatea de a fi supuși testului de integritate profesională (art.8 alin.(2) lit. c) Legea nr.325/2013).		lucru cu paginile web; 9. Nerespectarea termenilor de plasare pe paginile web a actelor elaborate și informațiilor Î.S.; 10. Lipsa resurselor umane; 11. Factorul uman.	integritate.		