MINISTERUL AGRICULTURII, DEZVOLTĂRIIREGIONALE ŞI MEDIULUI AL REPUBLICII MOLDOVA

AGENŢIA „MOLDSILVA"

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

АГЕНСТВО „МОЛДСИЛВА"

ORDIN
ПРИКАЗ

din 06.04.21 Nr. 108

Despre aprobarea Regulamentului privind procedurile de examinare şi raportare internă a dezvăluirilor practicilor ilegale în cadrul Agenţiei „Moldsilva"

Întru executarea prevederilor art.18 din Legea integrităţii nr. 82 din 25.05.2017, art.12[1] din Legea privind Codul de conduită a funcţionarului public nr.25-XVI din 22 februarie 2008, cu modificările şi completările ulterioare, art. 9 alin. (2) din Legea nr. 122 din 12.07.2018 privind avertizorii de integritate, precum şi Hotărârii Guvernului nr. 23 din 22.01.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile de examinare şi raportare internă a dezvăluirilor practicilor ilegale, Hotărîrii Guvernului nr. 150 din 02.03.2010 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea şi funcţionarea Agenţiei „Moldsilva", structurii şi efectivului-limită ale aparatului central al acesteia,

ORDON:

1.Se aprobă şi se pune în aplicare Regulamentul privind procedurile de examinare şi raportare internă a dezvăluirilor practicilor ilegale în cadrul Agenţiei „Moldsilva", conform anexei.

2. De a întocmi Registrul dezvăluirilor practicilor ilegale şi al avertizărilor de integritate în cadrul Agenţiei „Moldsilva".

3. Se desemnează dl C. Boboc, şef Direcţia juridică, persoană responsabilă pentru ţinerea Registrului dezvăluirilor practicilor ilegale şi al avertizărilor de integritate în cadrul Agenţiei „Moldsilva".

4. Se abrogă ordinul Agenţiei „Moldsilva" nr.139 din 29.06.2018 *„Despre aprobarea Regulamentului privind avertizorii de integritate în cadrul Agenţiei „Moldsilva"".*

5. Prevederile prezentului ordin (dna G. Malik), va aduce la cunoştinţă tuturor angajaţilor Agenţiei „Moldsilva" contra semnătură.

6. Controlul executării prezentului ordin mi-l asum.

Director **Dumitru COJOCARU**

Ex. I.Platon
Tel.: 022270003

Anexă la ordinul
nr. 108 din 06.04 2021

REGULAMENTUL
privind procedurile de examinare și raportare internă a dezvăluirilor practicilor ilegale în cadrul Agenției „Moldsilva"

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind procedurile de examinare și raportare internă a dezvăluirilor practicilor ilegale (în continuare – *Regulament*) stabilește procedura de raportare internă a dezvăluirilor practicilor ilegale de către angajații Agenției „Moldsilva", precum și procedura de înregistrare și examinare a dezvăluirilor practicilor ilegale, de recunoaștere în calitate de avertizor de integritate și de aplicare a măsurilor de protecție față de angajații care dezvăluie cu bună-credință și în interes public practicile ilegale interne.

2. În sensul prezentului Regulament noțiunile utilizate semnifică:

avertizare de integritate – dezvăluire cu bună-credință de către un angajat a unei practici ilegale ce constituie o amenințare sau un prejudiciu adus interesului public;

avertizor de integritate – angajat care face o avertizare de integritate;

dezvăluire a practicilor ilegale – dezvăluire a manifestărilor de corupție, după cum sânt definite și enumerate în Legea integrității nr. 82/2017, a încălcărilor de mediu, a încălcărilor drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a celor ce țin de securitatea națională, precum și a altor încălcări, acțiuni sau inacțiuni care amenință sau prejudiciază interesul public;

angajat – persoană fizică care:

a) are sau a avut în ultimele 12 luni calitate de salariat, în sensul legislației muncii, în raport cu un angajator;

b) are sau a avut în ultimele 12 luni calitate de stagiar sau voluntar în raport cu un angajator;

c) are sau a avut în ultimele 12 luni raporturi juridice contractuale, civile cu un angajator;

angajator – entitate publică sau privată care:

a) a intrat în raporturi juridice de muncă cu un angajat;

b) a intrat în raporturi juridice contractuale, civile cu un angajat.

buna-credință – standard de conduită, exprimat prin corectitudine, onestitate și responsabilitate;

răzbunare – orice formă de răfuială, presiune, dezavantajare sau discriminare la locul de muncă care este în legătură cu avertizarea de integritate sau rezultă din ea. Forme de răzbunare sînt: concedierea, suspendarea, retrogradarea, refuzul la promovarea în funcție sau instruire, transferul represiv, anularea primelor, a înlesnirilor sau a altor beneficii, hărțuirea sau alt tratament represiv, precum și amenințările cu astfel de acțiuni.

3. Principiile care stau la baza procedurii de examinare și raportare internă a dezvăluirilor practicilor ilegale în cadrul Agenției sunt:

a) principiul protecției drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;

b) principiul egalității și nediscriminării;

c) principiul intoleranței manifestărilor de corupție în cadrul entității publice;

d) principiul prezumției bunei-credințe a angajatului care dezvăluie o practică ilegală;

e) principiul responsabilității, conform căruia avertizorul de integritate este obligat sa susțină reclamația cu date sau indicii privind practicile ilegale.

4. Dezvăluirea internă a practicilor ilegale include următoarele etape:

1) informarea angajatorului despre practica ilegală prin completarea de către angajat a formularului dezvăluirii interne a practicilor ilegale;

2) recepționarea/înregistrarea dezvăluirii interne a practicilor ilegale în Registrul dezvăluirilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate;

3) examinarea dezvăluirii interne, acordarea statutului de avertizor şi informarea angajatului despre statutul acordat, precum şi informarea acestuia despre rezultatele examinării dezvăluirii interne.

5. Directorul Agenţiei are următoarele obligaţii în vederea asigurării implementării normelor privind procedurile de examinare şi raportare internă a dezvăluirilor practicilor ilegale:

1) să adopte actele administrative cu referire la examinarea şi raportarea internă a dezvăluirilor practicilor ilegale de către angajaţi;

2) să desemneze persoana responsabilă de recepţionarea, înregistrarea dezvăluirilor interne şi întreprinderea acţiunilor de examinare şi de soluţionare a acestora, precum şi de ţinerea Registrului dezvăluirilor practicilor ilegale şi al avertizărilor de integritate;

3) să asigure, prin intermediul persoanei responsabile, recepţionarea, înregistrarea şi examinarea în condiţii de confidenţialitate a dezvăluirilor interne ale practicilor ilegale şi a avertizărilor de integritate depuse de către angajaţi în Registrul dezvăluirilor practicilor ilegale şi al avertizărilor de integritate;

4) să asigure examinarea avertizării de integritate şi comunicarea rezultatelor examinării;

5) să transmită Centrului Naţional Anticorupţie sau, după caz, unei alte autorităţi publice competente informaţia cuprinsă în avertizarea de integritate cu privire la practicile ilegale ce ameninţă interesul public, care au loc în cadrul entităţii publice în care activează angajatul, dacă acestea întrunesc elementele unei infracţiuni sau contravenţii, cu informarea avertizorului de integritate despre faptul transmiterii informaţiei;

6) să asigure măsurile de protecţie a avertizorului de integritate stabilite la art. 14 din Legea nr. 122/2018 privind avertizorii de integritate;

7) să tragă la răspundere disciplinară persoana/persoanele pentru neasigurarea recepţionării, înregistrării şi examinării dezvăluirilor interne a practicilor ilegale ale angajaţilor, pentru necomunicarea rezultatului examinării avertizării de integritate în termenul legal, precum şi pentru neasigurarea confidenţialităţii identităţii avertizorului de integritate.

6. Actul juridic privind desemnarea persoanei responsabile este adus la cunoştinţa tuturor angajaţilor din entitatea publică contra semnătură.

7. Comunicarea identităţii autorului dezvăluirii interne persoanei/persoanelor bănuite de practicile ilegale este interzisă.

II. PROCEDURA DE RECEPŢIONARE/ÎNREGISTRARE ŞI EXAMINARE A DEZVĂLUIRILOR INTERNE

8. Dezvăluirile interne sunt înregistrate în Registrul dezvăluirilor practicilor ilegale şi al avertizărilor de integritate, ţinut de către persoana responsabilă.

9. Persoana care a făcut dezvăluirea internă obţine statutul de avertizor de integritate doar dacă dezvăluirea practicilor ilegale corespunde condiţiilor prevăzute la art. 11 din Legea nr. 122/2018 privind avertizorii de integritate.

10. De la data înregistrării dezvăluirii interne, persoana responsabilă examinează şi verifică informaţiile prezentate în dezvăluirea internă astfel încât să garanteze confidenţialitatea identităţii angajatului care dezvăluie o practică ilegală, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 122/2018 privind avertizorii de integritate.

11. În cadrul examinării dezvăluirii interne a practicii ilegale, persoana responsabilă poate solicita angajatului care a depus dezvăluirea informaţii suplimentare în limitele celor prevăzute la art. 11 alin. (1) din Legea nr. 122/2018 privind avertizorii de integritate.

12. În cazul în care dezvăluirea internă conţine elementele constitutive ale unei contravenţii sau infracţiuni, angajatorul, în termen de 3 zile, este obligat să transmită informaţia cuprinsă în dezvăluire cu privire la practicile ilegale ce ameninţă interesul public, care au loc în cadrul entităţii, Centrului Naţional Anticorupţie sau, după caz, unei alte autorităţi publice competente.

13. Persoana responsabilă informează imediat angajatorul despre înregistrarea dezvăluirii, dar nu mai târziu de următoarea zi lucrătoare celei în care a recepţionat dezvăluirea practicii ilegale.

14. În cazul în care dezvăluirea practicii ilegale vizează nemijlocit angajatorul (conducătorul entității publice), persoana responsabilă informează despre aceasta imediat entitatea ierarhic superioară acesteia sau, după caz, Centrul Național Anticorupție, precum și despre pierderea, dispariția sau distrugerea probelor ce confirmă dezvăluirea practicii ilegale.

15. În cazul în care informațiile expuse în dezvăluirea practicilor ilegale nu se confirmă, persoana responsabilă prezintă conducătorului entității publice o notă motivată despre cele constatate și rezultatele verificării, la care se anexează materialele aferente.

16. Avertizările de integritate vor fi examinate în termen de 30 zile cu informarea avertizorului de integritate în scris sau, după caz, telefonic, potrivit art. 11 alin. (3), de la data înregistrării în Registrul dezvăluirilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate, despre rezultatele examinării avertizării de integritate. În cazul în care termenul de 30 zile este insuficient, acesta poate fi prelungit cu încă 30 de zile, cu informarea corespunzătoare a avertizorului de integritate. Dacă, în baza avertizării de integritate, este pornit un proces contravențional sau penal, avertizorului de integritate i se aduce la cunoștință că avertizarea de integritate va fi examinată în condițiile și termenele Codului Contravențional al Republicii Moldova sau ale Codului de procedură penală al Republicii Moldova

17. Nota motivată și materialele aferente anexate se păstrează timp de 5 ani de la data emiterii acestora, în condiții care să asigure protejarea informațiilor împotriva accesului, transmiterii, distrugerii, alterării sau modificării acestora.

III. MĂSURILE DE PROTECȚIE

18. Orice caz și formă de răzbunare împotriva angajaților se examinează, urmând a fi stabilită legătura de cauzalitate (cauză-efect) care există între dezvăluire și tratamentul defavorabil suferit, în mod direct sau indirect, de către avertizorul de integritate.

19. Pentru a asigura aplicarea măsurilor de protecție a avertizorilor, conducătorul entității publice:

1) examinează solicitările de protecție ale avertizorilor de integritate prin completarea formularului de cerere prevăzut în anexă;

2) întreprinde acțiuni cu caracter administrativ în vederea încetării răzbunării împotriva angajatului, aplicând garanțiile stabilite de legislație pentru protecția avertizorului de integritate.

18. Avertizorul de integritate care a comunicat o dezvăluire cu bună-credință nu este pasibil de răspundere disciplinară.

Anexa nr. 1

Anexa nr. 2

Anexa nr. 3

Anexa nr. 1

Formularul dezvăluirii interne a practicii ilegale

I. Date generale despre angajat	
Se completează de către angajat	Se completează de către angajator (persoana responsabilă de examinarea dezvăluirii)*
1. Locul de muncă, subdiviziunea în care activează, funcţia ocupată	1.
2. Relaţia cu angajatorul (contract individual de muncă sau raporturi juridice contractuale, civile)	2.
II. Date despre practica ilegală	
1. Descrierea practicii ilegale dezvăluite	1.
2. Ameninţarea/prejudicierea interesului public prin practica ilegală (în ce constă aceasta)	2.
3. Prezentarea probelor/informaţiilor care confirmă practica ilegală dezvăluită sau indicarea modalităţilor de verificare a informaţiei dezvăluite	3.

4. Cu referire la această practică ilegală, ați făcut o dezvăluire publică sau o dezvăluire anterioară (transmisă altor autorități, altor persoane fizice și/sau juridice ori reprezentanților societății civile și/sau mass-mediei)?
(Se indică data, luna, anul și cui a fost transmisă această dezvăluire)

_____

_____

_____

III. Recunoașterea în calitate de avertizor de integritate**

Decizia: _____

_____

_____ (Data)

_____ (Semnătura persoanei responsabile de examinarea dezvăluirii practicii ilegale)

COTOR

Dezvăluirea internă a practicii ilegale este recepționată de către

_____
(Numele, prenumele persoanei responsabile care recepționează dezvăluirea)

Numărul de înregistrare în Registrul dezvăluirilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate _____

* Se verifică dacă dezvăluirea întrunește condițiile prevăzute la art. 11 alin. (1).

**Se completează de către angajator (persoana responsabilă de examinarea dezvăluirii), menționîndu-se dacă dezvăluirea întrunește condițiile prevăzute la art. 11 alin. (1) și angajatul este recunoscut în calitate de avertizor de integritate.

Notă: Numele, prenumele, datele de contact, iar în cazul în care dezvăluirea se face în scris, și semnătura angajatului sînt indicate pe versoul formularului.

Anexa nr. 2

Formularul dezvăluirii externe a practicii ilegale

I. Date generale despre angajat	
Se completează de către angajat	Se completează de către angajator (persoana responsabilă de examinarea dezvăluirii)*
1. Locul de muncă, subdiviziunea în care activează, funcţia ocupată	1.
2. Relaţia cu angajatorul (contract individual de muncă sau raporturi juridice contractuale, civile)	2.
II. Date despre practica ilegală	
1. Descrierea practicii ilegale dezvăluite	1.
2. Ameninţarea/prejudicierea interesului public prin practica ilegală (în ce constă aceasta)	2.
3. Prezentarea probelor/informaţiilor care confirmă practica ilegală dezvăluită sau indicarea modalităţilor de verificare a informaţiei dezvăluite	3.

4. Cu referire la această practică ilegală, aţi făcut anterior o dezvăluire internă (la angajator)?

- ☐ Da
- ☐ Nu

În cazul în care bifaţi „Da", indicaţi:
Data, luna, anul depunerii _____

Care a fost rezultatul examinării de către angajator a dezvăluirii practicii ilegale, şi anume:

1. Aţi fost recunoscut în calitate de avertizor de integritate?
   - ☐ Da
   - ☐ Nu

2. Aţi fost supus răzbunării (prin acţiuni, inacţiuni sau ameninţări) din partea angajatorului sau a unei alte persoane din cadrul entităţii publice sau private în care activaţi? (*Se indică care sînt măsurile de răzbunare şi numele persoanelor care întreprind măsuri de răzbunare.)*

_____
_____
_____
_____

3. Situaţia la locul de muncă vă este/v-a fost înrăutăţită în legătură cu avertizarea de integritate pe care aţi făcut-o?
   - ☐ Nu
   - ☐ Da. În ce constă aceasta? _____

_____
_____

5. Cu referire la această practică ilegală, aţi făcut o dezvăluire publică sau o dezvăluire anterioară (transmisă altor autorităţi, altor persoane fizice şi/sau juridice ori reprezentanţilor societăţii civile şi/sau mass-mediei)? *(Se indică data, luna, anul şi cui a fost transmisă această dezvăluire.)*

_____
_____
_____

III. Recunoaşterea în calitate de avertizor de integritate**

Decizia: _____
_____

_____ (Data)

_____ (Semnătura persoanei responsabile de examinarea dezvăluirii practicii ilegale)

COTOR

Dezvăluirea externă a practicii ilegale este recepţionată de

_____
(Numele, prenumele persoanei responsabile care recepţionează dezvăluirea)

Numărul de înregistrare în Registrul dezvăluirilor practicilor ilegale şi al avertizărilor de integritate

* Se verifică dacă dezvăluirea întruneşte condiţiile prevăzute la art. 11 alin. (1).

**Se completează de către angajator (persoana responsabilă de examinarea dezvăluirii), menţionîndu-se dacă dezvăluirea întruneşte condiţiile prevăzute la art. 11 alin. (1) şi angajatul este recunoscut în calitate de avertizor de integritate.

Notă: Numele, prenumele, datele de contact, iar în cazul în care dezvăluirea se face în scris, şi semnătura angajatului sînt indicate pe versoul formularului.

Anexa nr. 3

Modelul Registrului dezvăluirilor practicilor ilegale şi al avertizărilor de integritate

Nr. crt.	Numărul şi data de înregistrare a dezvăluirii practicii ilegale	Descrierea practicii ilegale şi a prejudicierii interesului public	Denumirea entităţii publice în privinţa căreia se face dezvăluirea	Dacă angajatul a menţionat că în privinţa sa se întreprind măsuri de răzbunare (prin acţiuni, inacţiuni sau ameninţări) din partea angajatorului sau a unei alte persoane din cadrul entităţii publice în care activează:		Este sau nu recunoscut angajatul care depune dezvăluirea practicilor ilegale în calitate de avertizor de integritate	A solicitat sau nu angajatul aplicarea măsurilor de protecţie a avertizorilor de integritate. Măsurile solicitate şi data solicitării	Măsurile de protecţie aplicate avertizorului de integritate, data aplicării	Dacă dezvăluirea practicii ilegale a fost transmisă pentru examinare altor autorităţi de examinare, potrivit competenţelor, data transmiterii	Dacă dezvăluirea practicii ilegale a fost transmisă pentru examinare organelor de urmărire penală şi dacă angajatul are vreun statut procesual	Numele persoanei care a înregistrat dezvăluirea practicii ilegale, subdiviziunea din care face parte
				măsurile de răzbunare	numele persoanelor care întreprind măsuri de răzbunare						